



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ..... ท่าอากาศยานนานาชาติ
ที่อยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 3 ถนน.....-.....ซอย.....-.....ตำบล/แขวง..... คลองขลุง
อำเภอ/เขต คลองขลุง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90115
โทรศัพท์ 094-224144 โทรสาร 094-224183 E-mail:.....-

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวณัฐพร บุษปะรัตน์แผนก/หน้าที่ ส่วนพาณิชย์และการเงิน
2.แผนก/หน้าที่.....
3.แผนก/หน้าที่.....
4.แผนก/หน้าที่.....
5.แผนก/หน้าที่.....
6.แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 19 ธันวาคม 2564

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ลงชื่อ..... ณัฐพร(ฝ่ายบุคคล)

(นางสาวณัฐพร บุษปะรัตน์)

ตำแหน่ง..... จนท. ทบค. 4 สภท. ทนบุรี

วันที่..... 28 สิงหาคม 2563

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ท่าอากาศยานหาดใหญ่

(ภาษาอังกฤษ) HATYAI INTERNATIONAL AIRPORT

ที่อยู่เลขที่ ๑๑ หมู่ที่ ๓ ถนน - ซอย - ตำบล คลองขุด

อำเภอ คลองขุด จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ ๙๐๑๑๕

โทรศัพท์ ๐๗๔-๒๒๗๑๗๔ โทรสาร ๐๗๔-๒๒๗๑๘๓

Website AIRPORTTHAI.CO.TH

ลักษณะการดำเนินงาน ช่างเทคนิค

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นางบุญศรี อมรือง

ตำแหน่ง ผอ.ส.ก.ท.ท.น.ม. โทรศัพท์ ๐๗๔-๒๒๗๑๗๔ โทรสาร ๐๗๔-๒๒๗๑๘๓

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(/) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นางสาว นิตารินทร์ บัวทอง

ตำแหน่ง จ.น.ท.บ.ค. ๔ แผนก ส.ก.ท.ท.น.ม.

โทรศัพท์ ๐๗๔-๒๒๗๑๗๔ โทรสาร ๐๗๔-๒๒๗๑๘๓

E-mail NINARIN.B@AIRPORTTHAI.CO.TH

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย
☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี ☐ มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างปฏิบัติงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

ที่สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ปทุมธานี
 วันที่ เวลา 08.30 น.

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนโยบายและแนวทางในการดูแลสถิติในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

- เชื้องต้นให้ศึกษาใช้น้ำท่อน้ำยทุกครั้งที่มาปฏิบัติงาน
- ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ที่จัดเตรียมไว้ให้
- เว้นระยะห่าง 2 เมตรในทรงปฏิบัติงาน
- * ถ้ามีความเสี่ยงของแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จรประสานมหาวิทยาลัยเพื่อหาเงินทรจันต่อไป



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

(ลงชื่อ) ณิศาณ (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง จนท. ทบค. 4 อักท. ทบค.

วันที่ 28 ธันวาคม 2563